REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Curriculum vitae dirigenti

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**VIOLA PAOLO**
Data di nascita	21/12/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1/07/2020 a oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente decentramento regionale di Trieste, Piazza Vittorio Veneto, 4 TRIESTE Ente decentramento regionale di Gorizia, Corso Italia, 55 – GORIZIA
• Tipo di azienda o settore	Ente regionale
• Tipo di impiego	Commissario straordinario
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività (edilizia scolastica, interventi di area vasta delegati dai Comuni) degli enti, con particolare riguardo alla contabilità

• Date (da – a)	16/09/2013 a 31/05/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Direzione centrale finanze
• Tipo di impiego	Direttore centrale – Ragioniere generale
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività della direzione, con particolare riguardo alle attività relative al bilancio, alle entrate e alle spese, alla programmazione finanziaria, ai tributi, al coordinamento dei rapporti finanziari con lo Stato

• Date (da – a)	1/04/2020 al 30/09/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione territoriale giuliana / Unione territoriale Collio – Alto Isonzo
• Tipo di azienda o settore	Enti locali
• Tipo di impiego	Commissario liquidatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività relative alla procedura di liquidazione delle due Unioni territoriali ai sensi della L.R. 21/2019

• Date (da – a)	23/04/2018 al 31/01/2019
• Nome e indirizzo del datore di	Provincia Udine

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Provincia
• Tipo di impiego	Commissario liquidatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività relative alla procedura di liquidazione della Provincia di Udine ai sensi della L.R. 20/2016

• Date (da – a)	1/01/2017 a 31/01/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia Gorizia, Provincia Pordenone, Provincia Trieste
• Tipo di azienda o settore	Provincia
• Tipo di impiego	Commissario liquidatore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività relative alla procedura di liquidazione delle Province di Gorizia, Pordenone e Trieste ai sensi della L.R. 20/2016

• Date (da – a)	05/09/2012 a 15/09/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INSIEL S.p.A. Via S.Francesco, 37 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Società "in-house" della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nel settore dell'informatica
• Tipo di impiego	Direttore generale
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività della società relative sia alla fornitura di servizi in termini di hardware e software per la Regione, gli Enti locali e la sanità, sia alla realizzazione della "banda larga"

• Date (da – a)	01/07/2005 a 04/09/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Direzione centrale finanze, patrimonio e programmazione
• Tipo di impiego	Vice direttore centrale – Vice Ragioniere generale
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancare il Direttore centrale nell'attività di coordinamento, con particolare riguardo alle attività relative al bilancio, alle entrate e alle spese, alla programmazione finanziaria, ai tributi, al coordinamento dei rapporti finanziari con lo Stato, curando i rapporti con il Ministero dell'Economia e delle finanze, con la Corte dei Conti, con le società di rating

• Date (da – a)	01/04/1996 – 30/06/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente tecnico-informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Curare l'architettura e l'organizzazione informatica della direzione. Curare l'introduzione del "mandato informatico" nella contabilità regionale. Fornire supporto ai servizi della direzione, sia fornendo risultanze, sia proponendo organizzazioni diverse del lavoro

INOLTRE HO RETTO ALCUNI SERVIZI OPERATIVI DELLA DIREZIONE

• Date (da – a)	01/01/2011 – 31/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio risorse finanziarie
• Principali mansioni e responsabilità	Curare le attività relative alle entrate della Regione relative alle Direzioni ed ai servizi con sede nelle province di Trieste e Gorizia. Svolgere la funzione di Autorità di Pagamento nell'ambito del POR FESR obiettivo competitività – 2007 – 2013. Curare la revisione degli statuti delle Banche di Credito Cooperativo.

• Date (da – a)	16/10/2010 – 31/12/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio distaccato di Udine
• Principali mansioni e responsabilità	Curare le attività relative al bilancio, alle entrate e alla spesa inerenti le Direzioni ed i servizi della Amministrazione regionale con sede nelle province di Udine e Pordenone.

• Date (da – a)	15/09/2008 – 06/01/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio risorse finanziarie
• Principali mansioni e responsabilità	Curare le attività relative alle entrate della Regione relative alle Direzioni ed ai servizi con sede nelle province di Trieste e Gorizia.

• Date (da – a)	01/09/2008 – 16/07/2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio statistica
• Principali mansioni e responsabilità	Curare la produzione statistica della Regione. Predisporre l'annuario statistico. Curare la revisione degli universi B.O. necessari all' elaborazioni statistiche.

• Date (da – a)	01/06/2007 – 31/08/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio affari generali
• Principali mansioni e responsabilità	Curare i servizi generali della direzione. Curare gli aspetti informatici della direzione. Curare i rapporti con le società di rating.

• Date (da – a)	01/02/2005 – 03/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio contabile e rendiconto

• Principali mansioni e responsabilità	Curare la stesura della legge finanziaria, della legge di bilancio, della legge di assestamento di bilancio della Regione. Curare la stesura dei decreti di variazione al bilancio dell'Assessore alle Finanze. Curare la stesura del rendiconto.
• Date (da – a)	05/12/2003 – 30/06/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio risorse finanziarie
• Principali mansioni e responsabilità	Curare le attività relative alle entrate della Regione. Reperire risorse sul mercato finanziario, mediante emissione di B.O.R. .
• Date (da – a)	31/05/2003 – 04/12/2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità, 1 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Ragioneria
• Tipo di impiego	Dirigente servizio finanziario
• Principali mansioni e responsabilità	Curare i rapporti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze in materia di patto di stabilità. Predisporre i quadri di compatibilità del bilancio della Regione. Curare i rapporti con le società di rating.

PRECEDENTEMENTE AL 01/04/1996

• Date (da – a)	01/10/1990 – 31/03/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INSIEL S.p.A. Via S.Francesco, 37 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Società di informatica a partecipazione pubblica
• Tipo di impiego	Quadro
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile delle procedure informatiche relative alla contabilità della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia .
• Date (da – a)	23/03/1981 – 30/09/1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INSIEL S.p.A. Via S.Francesco, 37 – TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	Società di informatica a partecipazione pubblica
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Analista e sviluppatore software per le procedure informatiche relative al bilancio ed alla gestione delle entrate della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia .
• Date (da – a)	17/07/1977 – 14/01/1981
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio Nazionale delle Ricerche
• Tipo di azienda o settore	Matematica
• Tipo di impiego	Borsista presso l'Università degli Studi di Trieste, corso di laurea in Matematica
• Principali mansioni e responsabilità	Ricercatore in geometria algebrica. Assistente al corso di geometria I.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	16/07/1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trieste
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Preparazione di base in matematica, con particolare riguardo alla geometria algebrica
• Qualifica conseguita	Laurea in Matematica con il punteggio di 110/110 e lode
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono state sviluppate in ambito lavorativo, relazionandosi con collaboratori interni e con persone esterne di variegata estrazione professionale, in ambito sportivo, giocando e svolgendo poi compiti direttivi in società di pallavolo, ed in ambito di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono state sviluppate principalmente in ambito lavorativo, cercando sempre anzitutto di analizzare bene l'esistente, per poi procedere ai cambiamenti

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso costante di tutti i prodotti del pacchetto OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT), conoscenza approfondita dei software di contabilità e di gestione atti utilizzati dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e dagli Enti regionali

ALTRO

Competenze non precedentemente indicate.

Componente, in rappresentanza delle Regioni a Statuto speciale, nell' "Osservatorio sul pareggio" istituito presso la Ragioneria generale dello Stato

Trieste, 20 giugno 2021

Paolo Viola