



Decreto n. 170\2021

Trieste, 17/03/2021

P.O. SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PATRIMONIO

OGGETTO: Posizione organizzativa "Servizi e forniture, economato e patrimonio". Delega di funzioni ed assegnazione personale. Dott. Guglielmo Montagnana

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Richiamati

- la L.R. 21/2019 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi fra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" ed in particolare l'art. 30 della suddetta L.R. 21/2019 che prevede la costituzione di quattro Enti di Decentramento regionale quali enti funzionali della Regione, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotati di autonomia gestionale, patrimoniale, organizzativa e contabile e che i Commissari Straordinari nominati dalla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 29, comma 4, della predetta Legge Regionale curino tutti gli adempimenti necessari per la costituzione ed il completo avvio degli E.D.R.;
- il comma 2 dell'art. 31 della suddetta legge regionale che prevede "[p]er la nomina del Direttore generale e del Revisore unico dei conti, nonché per il funzionamento degli EDR trovano applicazione le norme di cui al capo III della legge regionale 14 novembre 2014, n. 21 (Norme in materia di diritto allo studio universitario), in quanto compatibili. Le funzioni di vigilanza e controllo di cui all'articolo 13, comma 2, della legge regionale 21/2014 sono da intendersi riferite alla Direzione centrale competente in materia di autonomie locali".
- il D.P.Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004 e successive modifiche ed integrazioni con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali.

Visto l'articolo 2, comma 1, della L.R. 26/2015 "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti", in base al quale la Regione e i suoi enti e organismi strumentali, applicano le disposizioni di cui ai titoli I, III e IV del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, nei termini indicati per le regioni a statuto ordinario dal medesimo decreto legislativo.

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., che contiene "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Visto il decreto del Commissario straordinario n. 1 dd. 4.01.2021 "Conferimento incarico sostitutorio di Dirigente del Servizio affari generali presso l'Ente di decentramento di Trieste ai sensi dell'articolo 29 del D.P.Reg. 277/2004 e s.m.i."

Richiamati i seguenti decreti del Commissario straordinario:

- n. 249 dd. 23.12.2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023 e documenti collegati. Adozione" esecutivo ai sensi della L.R. 18/1996 in quanto approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 33 dd. 15/1/2021.

- il decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 19/1/2021, avente ad oggetto *“Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, adozione”*;

Visto il decreto N. 113 dd. 25/2/2021 con cui è stato conferito l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata *“Servizi e forniture, economato e patrimonio”* presso il Servizio Affari Generali dell'Ente di decentramento regionale di Trieste, al dott. Guglielmo Montagnana, con decorrenza 1° marzo 2021 e fino al 31 dicembre 2022;

Vista altresì la scheda descrittiva della posizione organizzativa medesima, allegata al sopraccitato decreto;

Attesa la necessità di individuare gli atti espressivi di volontà esterna delegati alla succitata posizione organizzativa;

Ritenuto di comprendere in tale individuazione la generalità degli atti, delle attività e dei provvedimenti riconducibili all'ambito di competenza che caratterizza la posizione organizzativa, con esclusione dell'adozione di quelli di impegno e spesa di importo superiore ai 75.000 €, IVA esclusa, nonché di quelli relativi alla stipula dei contratti di importo superiore ai 75.000 €, IVA esclusa;

Attesa inoltre la necessità di procedere all'individuazione del personale da attribuire alla posizione organizzativa *“Servizi e forniture, economato e patrimonio”*;

D E C R E T A

1. Con decorrenza 1° marzo 2021 e fino al 31 dicembre 2022 sono individuati quali atti espressivi di volontà esterna delegati al dott. Guglielmo Montagnana in qualità di responsabile della posizione organizzativa *“Servizi e forniture, economato e patrimonio”*, la generalità degli atti, delle attività e dei provvedimenti riconducibili all'ambito di competenza che caratterizza la posizione organizzativa, con esclusione dell'adozione di quelli di impegno e spesa di importo superiore ai 75.000 €, IVA esclusa, nonché di quelli relativi alla stipula dei contratti di importo superiore ai 75.000 €, IVA esclusa;
2. Il dott. Guglielmo Montagnana assicura – altresì - per ogni questione connessa con le competenze relative alla posizione organizzativa, il supporto al Direttore del Servizio, nonché la collaborazione alla redazione dei provvedimenti relativi alle attività del Servizio Affari Generali ed inerenti il settore *“Servizi e forniture, economato e patrimonio”*;
3. Il sottoscritto delegante conserva comunque la titolarità delle competenze delegate trasferendone al delegato solo l'esercizio;
4. Sono individuate quali unità di personale attribuite alla posizione organizzativa *“Servizi e forniture, economato e patrimonio”*:
 - Sig.ra Elisabetta Benedetti
 - dott.ssa Valentina Madotto
 - dott.ssa Stefania Torlo
 - sig.ra Daniela Kerin
 - signor Vili Vecchiet
5. Sono delegate al dott. Guglielmo Montagnana le attribuzioni relative alla gestione del suindicato personale, quali l'autorizzazione alle ferie, al lavoro straordinario, alle missioni, ai permessi e ai congedi previsti dall'ordinamento;
6. In caso di assenza o di impedimento l'incaricato di posizione organizzativa è sostituito dal Direttore del Servizio Affari Generali;

7. Il presente provvedimento viene comunicato al personale interessato dallo stesso e agli uffici regionali competenti.

Il Direttore dei Servizi Generali dell'EDR di
Trieste
Roberta Clericuzio

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTA CLERICUZIO

CODICE FISCALE: CLRRRT65E41E473Y

DATA FIRMA: 17/03/2021 17:04:59

IMPRONTA: 4A14126A99F33F29CAF13DE6629DAD1DF5235EBE443D17DB54CD0A4BC5C0E8B6
F5235EBE443D17DB54CD0A4BC5C0E8B6FD5C9AF967681DB2E11EFA21CAFAB823
FD5C9AF967681DB2E11EFA21CAFAB823E2F32FE84183D51BC6BAEB3F93232A94
E2F32FE84183D51BC6BAEB3F93232A946B91B9A94A996A7826E8C97B427D9EF9