



Ente di decentramento
regionale di
TRIESTE



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Decreto n. 616\2024

Trieste, 28/06/2024

DIREZIONE GENERALE

OGGETTO: Nomina generale di RUP relativo alle procedure per l'acquisizione di servizi e forniture di importo fino ad Euro 140.000,00 ai sensi degli artt. 15 e 50 del D.Lgs. n. 36/2023 Nuovo Codice Appalti Pubblici

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la L.R. 21 del 29 novembre 2019 ad oggetto "Esercizio coordinato di funzioni e servizi fra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale";

richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 1147 dd. 25 luglio 2023 ad oggetto: "Art. 25 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione Regionale e degli Enti regionali: conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ente di decentramento regionale (EDR) di Trieste" con la quale la sottoscritta dott.ssa Roberta Clericuzio, dirigente della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, è stata nominata Direttore Generale dell'Ente di decentramento regionale di Trieste a far data dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026;

vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

visto il D. Lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 15 e il relativo allegato I.2 (nomina Responsabile unico del progetto RUP);

visto il D. Lgs. n. 36/2023, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. a) e b) in relazione agli affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000 oltre IVA e per i lavori di importo inferiore ad euro 150.000 oltre IVA;

ritenuto di individuare nella dipendente Monica Zanier, cat. D, posizione economica D6, responsabile della posizione organizzativa privacy, sicurezza, supporto alla gestione del personale, dei lavori pubblici e della viabilità, l'unità di personale in possesso dei requisiti di professionalità prescritti in allegato I.2 per lo svolgimento dell'incarico di RUP per le procedure di acquisto di servizi e forniture di importi come sopra citati, nella specifica ipotesi in cui il RUP coincide con il Responsabile dell'unità organizzativa che cura le procedure di affidamento;

acquisita la disponibilità della dipendente;

acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dalla dipendente Monica Zanier in data 26/06/2024, in conformità a quanto previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e con la quale dichiara, inoltre, di essere in possesso di assicurazione di responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza;

preso atto che da tale dichiarazione risulta che la dipendente, in relazione alle procedure di cui trattasi, non è a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

DECRETA

la dipendente Monica Zanier, cat. D, responsabile della posizione organizzativa privacy, sicurezza, supporto alla gestione del personale, dei lavori pubblici e della viabilità, è nominata, a far data dalla notifica del decreto sino al 30/06/2025, quale Responsabile Unico del Progetto per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in ordine alle procedure di acquisto di servizi e forniture di importo fino ad Euro 140.000,00 oltre IVA, svolte nell'ambito della posizione organizzativa privacy, sicurezza, supporto alla gestione del personale, dei lavori pubblici e della viabilità, aventi ad oggetto, in via esemplificativa e non esaustiva, le seguenti categorie merceologiche:

- acquisto di dispositivi medici
- acquisto di materiale per la sicurezza
- servizi di formazione del personale

e ogni altro acquisto o servizio inerente i compiti e le funzioni assegnate nell'atto di incarico della posizione organizzativa.

Nella predetta qualità, dovrà esercitare le necessarie attività di impulso, coordinamento e controllo relative a ciascuna delle fasi predette e svolgere tutte le attività alla stessa espressamente demandate dal Decreto Legislativo n° 36/2023 e di cui all'art. 15 e relativo Allegato I.2.

Il presente decreto e la dichiarazione della citata unità di personale, resa in ordine all'assenza di conflitto di interessi, in ossequio al principio di trasparenza, e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. n. 97/2016, saranno pubblicati sul sito dell'Ente di decentramento regionale di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente"

La Direttrice Generale dell'EDR di Trieste
Roberta Clericuzio

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTA CLERICUZIO

CODICE FISCALE: CLRRRT65E41E473Y

DATA FIRMA: 28/06/2024 19:13:52

IMPRONTA: 46A03C19681AAFDBF0AFEF7CD61BB2C52C43E06F4D8E0B581646F2414B817B75
2C43E06F4D8E0B581646F2414B817B7566ACBEE52855EBB70B00A945FA828700
66ACBEE52855EBB70B00A945FA828700435709779E6E36C5A1A30DCBB7B6BD4D
435709779E6E36C5A1A30DCBB7B6BD4D165DCBBCE9CACA9FC6B227364AEE211E